

**КОМИССИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ ПОЛОВИНСКОГО РАЙОНА**

641780, ул. Победы,12, с. Половинное, Половинский район, Курганская область, т. (835238) 9-15-01

ПРОТОКОЛ

от **30.12.2019г.**
с. Половинное

№ 13

Присутствовали:

Тягунова Светлана Юрьевна – управляющий делами – руководитель аппарата Администрации Половинского района, председатель комиссии;

Меньщиков Вадим Владимирович– первый заместитель Главы Половинского района, заместитель председателя комиссии

Члены комиссии:

Иконникова Лариса Олеговна – главный специалист отдела правовой и организационно-контрольной работы Администрации Половинского района;

Кырлан Людмила Александровна - председатель Общественной палаты Половинского района (по согласованию);

Климова Тамара Дмитриевна – член Президиума районного Совета ветеранов Половинского района (по согласованию).

Повестка дня:

1. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы в 2020 году ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области).

2. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы в 2020 году ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области).

3. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы в 2020 году ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области).

4. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы в 2020 году ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области).

5. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы в 2020 году ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области).

6. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы в 2020 году ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области).

Слушали по 1 вопросу:

Тягунову С.Ю., председателя Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Половинского района, которой доведена информация:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением работодателя выполнять

иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. Выполнение муниципальным служащим иной регулярной оплачиваемой работы должно осуществляться в свободное от основной работы время в соответствии с требованиями трудового законодательства о работе по совместительству.

Муниципальный служащий, планирующий выполнять иную оплачиваемую работу, направляет работодателю уведомление в письменной форме. В Администрацию Половинского района поступили уведомления от муниципальных служащих, в которых заявлено о намерении осуществлять иную оплачиваемую работу в 2020 году.

В ходе заседания комиссии по 1 вопросу установлено:

Муниципальный служащий ФИО планирует осуществлять оплачиваемую работу инженера по охране труда «ХХХ», 0,5 ставки, за рамками служебного дня (ежедневно с 7-30 до 8-00, 12-30- 13-00, 16-15- 17-45, суббота с 8-00 -10-00, 12-30-16-00 час.)

Решение:

Выполнение ФИО иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования:

«за» – 5 чел., «против» –нет, «воздержались» - нет.

В ходе заседания комиссии по 2 вопросу установлено:

Муниципальный служащий ФИО планирует осуществлять деятельность в ХХХ «ХХХ», выполнять работу радиомеханика по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры за рамками служебного времени (с 17-00 час., а также выходные и праздничные дни).

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности ФИО, которая может привести к конфликту интересов.

Решение:

Выполнение ФИО иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования:

«за» – 5 чел., «против» –нет, «воздержались» - нет.

В ходе заседания комиссии по 3 вопросу установлено:

Муниципальный служащий ФИО планирует осуществлять деятельность в «ХХХ», «ХХХ», «ХХХ», «ХХХ», «ХХХ» (0,06 ставки) в качестве бухгалтера по обслуживанию КДО за рамками служебного времени (с 7-45 час. до 8-00 час.; с 12-00 час. до 13-00 час.; с 16-12 час. до 16-42 час.; с 19-00 час. до 21-00 час.).

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности ФИО, которая может привести к конфликту интересов.

Решение:

Выполнение ФИО иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования: «за» – 5 чел., «против» –нет, «воздержались» - нет.

В ходе заседания комиссии по 4 вопросу установлено:

Муниципальный служащий ФИО планирует осуществлять деятельность в качестве бухгалтера по обслуживанию КДО: «ХХХ», «ХХХ», «ХХХ», за рамками служебного времени (с 16-12 час. до 17-00 час.).

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности ФИО, которая может привести к конфликту интересов.

Решение:

Выполнение ФИО иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования: «за» – 5 чел., «против» – нет, «воздержались» – нет.

В ходе заседания комиссии по 5 вопросу установлено:

Муниципальный служащий ФИО планирует осуществлять деятельность в качестве бухгалтера по обслуживанию КДО: «ХХХ», «ХХХ», «ХХХ», за рамками служебного времени (с 16-12 час. до 17-00 час.).

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности ФИО, которая может привести к конфликту интересов.

Решение:

Выполнение ФИО иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования: «за» – 5 чел., «против» – нет, «воздержались» – нет.

В ходе заседания комиссии по 6 вопросу установлено:

Муниципальный служащий ФИО планирует осуществлять работу 0,25 ставки, в должности специалиста ВУС «ХХХ» с ХХ.ХХ.2020 г. по ХХ.ХХ.2020 г. В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности ФИО., которая может привести к конфликту интересов.

Решение:

Выполнение ФИО иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования: «за» – 5 чел., «против» – нет, «воздержались» – нет.

Председатель комиссии

_____ **С.Ю. Тягунова**

Члены комиссии:

_____ **В.В. Меньщиков**

_____ **Л.О. Иконникова**

_____ **Л.А. Кырлан**

_____ **Т.Д. Климова**